

Aanvraag voor een begraaving

Begraafnummer (in te vullen door de beheerder):	Grafnummer:
---	-------------

Datum		Tijdstip	
-------	--	----------	--

Persoonsgegevens overledene

(Geslachts)naam	0 man 0 vrouw
Voornamen (voluit)	
Geboortedatum en -plaats	
Overlijdensdatum en -plaats	
Adres	
Postcode / Woonplaats	
Burgerlijke staat	
Partner van	

Persoonsgegevens aanvrager van de begraaving

(Geslachts)naam	0 man 0 vrouw
Voornamen (voluit)	
Geboortedatum en -plaats	
Adres	
Postcode / Woonplaats	
Telefoonnummer(s)	
E-mail	
Is aanvrager gelijk aan rechthebbende of gebruiker van het graf	<input type="radio"/> Ja (ga door naar toestemming bijzetting in bestaand particulier graf) <input type="radio"/> Nee (ga door naar persoonsgegevens rechthebbende/gebruiker)

Persoonsgegevens rechthebbende / gebruiker

(Geslachts)naam	0 man 0 vrouw
Voornamen (voluit)	
Geboortedatum en -plaats	
Adres	
Postcode / Woonplaats	
Telefoonnummer(s)	
E-mail	

Toestemming bijzetting in bestaand particulier graf

Voor elke begraafing in een bestaand particulier graf dient door de huidige rechthebbende toestemming te worden verleend. Deze toestemming betreft het openen en sluiten van het graf, het bijzetten in het graf van de overledene en het verwijderen en herplaatsen van de aanwezige grafbedekking.

Naam rechthebbende	
Datum	
Handtekening rechthebbende	

Overlijden rechthebbende

Wanneer de huidige rechthebbende is overleden dient het uitsluitend recht te worden overgeschreven op naam van een nieuwe rechthebbende. Zonder (nieuwe) rechthebbende kan het uitsluitend recht op het graf niet worden uitgeoefend en kan er in het betreffende graf **NIET** begraven worden.

Persoonsgegevens nieuwe rechthebbende

(Geslachts)naam	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw
Voornamen (voluit)	
Geboortedatum en -plaats	
Adres	
Postcode / Woonplaats	
Telefoonnummer(s)	
E-mail	

Grafkeuze -voor meer informatie zie bijlage- (kruis aan wat van toepassing is)

<input type="checkbox"/> Nieuw particulier graf, 2 lagen *	Locatie (veld) (indien niet bekend dan in te vullen door de beheerder) :	(graf)nummer (indien niet bekend dan in te vullen door de beheerder):
<input type="checkbox"/> Bestaand particulier graf		
<input type="checkbox"/> Kindergraf 1 tot 12 jaar, 1 laag		
<input type="checkbox"/> Kindergraf jonger dan 1 jaar, 1 laag		
<input type="checkbox"/> Algemeen graf (wordt na 10 jaar geruimd)		

* Voor de graven op het monumentale gedeelte op de begraafplaats is verplicht een monument te plaatsen van Belgisch hardsteen. Dit geldt voor de graven beginnend met de letters A, B of C.

Keuze graftermijn (kruis aan wat van toepassing is)

Termijn grafrecht particulier graf: <input type="checkbox"/> 10 jaar <input type="checkbox"/> 15 jaar <input type="checkbox"/> 20 jaar
--

Verlengen resterende graftermijn

<input type="checkbox"/> verlengen met 5 jaar*	<input type="checkbox"/> verlengen met 10 jaar
<input type="checkbox"/> verlengen met 15 jaar	<input type="checkbox"/> verlengen met 20 jaar

*Indien de resterende graftermijn van een bestaand graf korter is dan 5 jaar kan geen gebruik gemaakt worden van de optie "verlengen met 5 jaar" omdat de wettelijke grafrusttermijn minimaal 10 jaar is.

<input type="checkbox"/> Graf lagen in bestaand graf samenvoegen (indien toegestaan en technisch mogelijk)
--

Gegevens uitvaart *(kruis aan wat van toepassing is)*

Aankomsttijd begraafplaats:
<input type="checkbox"/> Gebruik gemeentelijke aula, aankomsttijd:
Verlof tot begraven (verplicht): <input type="checkbox"/> bijgevoegd <input type="checkbox"/> digitaal
<input type="checkbox"/> Verklaring lijkhoes bijgevoegd (verplicht)
Registratienummer kist:
Duur plechtigheid: <input type="checkbox"/> 1 uur <input type="checkbox"/> 1,5 uur <input type="checkbox"/> 2 uur
Kist maat (l x b x h):
<input type="checkbox"/> Gebruik lijkhoes
Kist laten dalen:
<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> tot maaiveld <input type="checkbox"/> volledig
<input type="checkbox"/> Kist laten dalen met touwen
<input type="checkbox"/> Schepje voor grond in graf
Opmerkingen/toelichting:

Uitvaartonderneming

Naam	
Adres	
Postcode / woonplaats	
Telefoon	
E-mail	
Uitvaartleider	

Steenhouwer – in verband met verwijdering bestaand monument (indien van toepassing)

Naam	
Adres	
Postcode / woonplaats	
Telefoon	
E-mail	

Factuur versturen naar: (kruis aan wat van toepassing is)	<input type="radio"/> Aanvrager <input type="radio"/> Rechthebbende/gebruiker <input type="radio"/> Uitvaartverzorgster
--	---

Aanvrager verklaart bekend te zijn met de aanvullende informatie en voorwaarden van de bijlage bij dit formulier en de Beheerverordening met bijbehorende Nadere regels, en is verantwoordelijk voor betaling van alle uit de dienstverlening voortkomende kosten.

Datum	
Handtekening aanvrager	

Voor vragen kunt u contact opnemen met de beheerder van de begraafplaats op telefoonnummer 06-21456861 of via begraafplaats@heiloo.nl.

Dit aanvraagformulier volledig ingevuld en ondertekend per mail verzenden naar info@heiloo.nl en naar begraafplaats@heiloo.nl.

Toelichting

Wettelijk vereiste documenten

Tot begraving wordt **niet** overgegaan voordat voorafgaand aan de begrafenis bij de beheerder zijn aangeleverd:

- dit **aanvraagformulier** volledig ingevuld en ondertekend;
- het **verlof tot begraven**;
- het **registratiedocument** behorend bij artikel 8 van de wet op de lijkbezorging

Materialen

Begraving in een metalen (zink) of kunststof (binnen)kist is niet toegestaan.

U bent verplicht om kistmaten op het formulier te vermelden en afwijkende maten uitdrukkelijk aan te geven. Daarnaast bent u verplicht om het gebruik van een lijkhoes op het aanvraagformulier te vermelden en tevens een verklaring bij te voegen waarin het gebruikte materiaal en de herkomst van de lijkhoes wordt gespecificeerd. Begravingen kunnen worden geweigerd wanneer de wettelijke bepalingen en de Beheerverordening niet worden nageleefd. De beheerder ziet hier op toe.

Algemeen graf

De aanvrager van een algemeen graf – door de begraafplaatsadministratie aangemerkt als *gebruiker* - heeft geen zeggenschap over de bijzetting van de andere overledene in hetzelfde graf. De andere overledene hoeft geen familielid te zijn. Een algemeen graf wordt uitgegeven voor een termijn van 10 jaar. Deze termijn kan niet worden verlengd.

Het graf wordt na 10 jaar geruimd waarna de stoffelijke resten worden verwijderd tenzij voorafgaand aan het eind van de termijn gekozen wordt voor een opgraving en (her)begraving in een particulier graf op een andere plek of een crematie.

Particulier graf – bestaand

Bij een particulier graf wordt gesproken over een *rechthebbende*. Wanneer een bijzetting plaatsvindt in een bestaand particulier graf en de lopende termijn van het grafrecht van het betreffende graf korter is dan de wettelijke grafrusttermijn van 10 jaar, is de aanvrager verantwoordelijk voor de betaling van de verplichte verlengingskosten. Verlenging van het grafrecht is alleen mogelijk in termijnen van 5, 10, 15 of 20 jaar. De rechthebbende dient schriftelijk toestemming te geven voor het verwijderen van de grafbedekking, het openen van het graf en de bijzetting. Indien de overledene zelf de rechthebbende was van het grafrecht dient in overleg met de nabestaanden een nieuwe rechthebbende zich te laten registreren voorafgaande de begrafenis. Het verwijderen van de grafbedekking geschiedt door een steenhouwer en is voor verantwoordelijkheid van en op kosten van de rechthebbende van het graf.

Particulier graf – nieuw

Een particulier graf wordt uitgegeven voor 10, 15 en 20 jaar (2 lagen). Deze termijn kan vanaf twee jaar voorafgaand aan de afloop ervan worden verlengd met 5, 10, 15 of 20 jaar (per verlenging).