



Aanvraagformulier voor een evenementenvergunning

**Aan de burgemeester van Heiloo
Raadhuisplein 1 | Postbus 1, 1850 AA Heiloo**

**Meer informatie bij team APV e-mail: APV@debuch.nl
of telefoonnummer: 072 535 66 66**



*Let op: de indieningstermijn voor een
evenementenvergunning is – afhankelijk
van het soort evenement - 25, 19 of 8
weken voor aanvang van het evenement*

1. Gegevens van de organisator/aanvrager

Hier vermeldt u de naam van de (rechts)persoon die aansprakelijk is voor eventuele gevolgen. Op locatie moet een contactpersoon aanwezig zijn die verantwoordelijk is voor de gang van zaken en die telefonisch bereikbaar is.

- a) * Aanvrager (volledige naam) :
- b) Stichting / vereniging / onderneming :
- c) RSIN/BSN nummer :
- d) Adres (geen postbus) :
- e) Postcode + woonplaats :
- f) Telefoonnummer :
- g) * Contactpersoon (volledige naam) :
- h) Adres :
- i) Postcode + woonplaats :
- j) * Mobiel nr. tijdens het evenement :
- k) E-mailadres contactpersoon :
- l) Banknummer / Gironummer : t.n.v.:
- te

2. Soort evenement en datum evenement

Op grond van de Zondagswet mogen er vóór 13.00 uur geen openbare vermakelijkheden worden gehouden en mag er geen geluid ten gehore worden gebracht dat op een afstand van meer dan 200 meter van de geluidsbron hoorbaar is. De burgemeester kan ontheffing verlenen.

- a) * Naam evenement :
- b) * Omschrijving evenement :
- c) * Organiseerde u dit evenement al eens eerder? Ja, datum:
 Nee
- d) * Leeftijdscategorie evenement : Alle leeftijden
: Leeftijd vantotjaar
- e) * Datum:vantotuur
Datum:vantotuur
Datum:vantotuur
Datum:vantotuur
- f) * Datum opbouw:vantotuur
- g) * Datum afbouw:vantotuur

Eindtijd evenement: tot uiterlijk 24.00 uur

Vragen gemerkt met een * komen ook terug in het regionaal model veiligheidsplan.

Een (regionaal model) veiligheidsplan moet altijd door u worden ingevuld als uw evenement een aandacht of risico evenement (te bepalen door de gemeente) is. U ontvangt de format van de gemeente.

3. Locatie evenement

Indien u gebruikmaakt van een terrein dat niet van de gemeente of uzelf is, dan dient u toestemming te hebben van de zakelijk gerechtigde van het terrein. Deze toestemming dient u met de aanvraag mee te zenden.

a) * Waar vindt het evenement plaats?

- straat / plein, andere locatie:
- plantsoen / groenstrook / park:
- gebouw (adres):

b) Zijn er eigen voertuigen bij het evenement betrokken?

- Ja, aantal:stuks
- Nee

c) *Neemt u ook parkeerplaatsen in gebruik?

- Ja, aantal:stuks
- Nee

d) Lopen er één of meer buslijnen door deze straat/straten?

- Ja, welke:
.....
- Nee

e) *Zijn er gecertificeerde verkeersregelaars aanwezig?

- Ja, (overzicht als bijlage
toevoegen s.v.p.)
- Nee

f) Is er een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor dit evenement?

- Ja
- Nee

Maatschappij:

Polisnummer:

4. Deelnemers en bezoekers evenement

Aan de hand van de aard en omvang van het evenement, evenals het aantal te verwachten bezoekers, is het mogelijk dat u extra (veiligheids-)maatregelen moet treffen. Ook kan het noodzakelijk zijn dat u beschikt over een (tijdelijke) gebruiksvergunning. Indien in een inrichting of ruimtelijk begrensd gebied op enig moment meer dan 50 personen tegelijkertijd aanwezig zijn, is een (tijdelijke) gebruiksvergunning verplicht. Voor vragen over (tijdelijke) gebruiksvergunningen kunt u contact opnemen met, telefoonnummer.

- *Verwachte aantal bezoekers en deelnemers :bezoekers /deelnemers
- *Gelijktijdig aanwezig) :personen
- *Limitering via kaartverkoop : Ja Nee

a) Vindt het evenement plaats in een gebouw?

- Ja - heeft het gebouw een gebruiksvergunning?
- ❖ Ja, datum afgifte:
 - ❖ Nee - zijn er op enig moment meer dan 50 personen aanwezig?
 - Ja (u krijgt apart een aanvraagformulier tijdelijke gebruiksvergunning toegezonden)
 - Nee
- Nee

b) Is er sprake van u een tijdelijke inrichting (bijv. tent of ruimtelijk begrensd gebied)?

- Ja - soort inrichting:
- locatie:
- zijn hier op enig moment meer dan 50 personen aanwezig?
- Ja (u krijgt apart een aanvraagformulier tijdelijke gebruiksvergunning toegezonden)
- Nee
- Nee

c) Wilt u een tijdelijk object plaatsen (bijv. podium, attractie, springkussen o.d.)?

- Ja - soort object:
- locatie:
- Nee

d) Is er sprake van tijdelijke overnachting?

- Ja - Indien op een bestaande camping, de naam invullen:
- Indien op een tijdelijke kampeerplaats, locatie:
- Nee

5. Geluid

Om zoveel mogelijk gehoorschade bij de aanwezigen te voorkomen/beperken, wordt aanbevolen om maximaal 103 dB(A), gemeten op een afstand van 2 meter van de geluidsboxen, toe te staan. Daarnaast blijven de bepalingen van de RUD (Regionale Uitvoeringsdienst) uiteraard van toepassing.

- a) Wilt u muziek ten gehore brengen? Ja, waar: Binnen
 Buiten
 Beide
 Nee
- b) Versterkte of niet versterkte muziek? Versterkt
 Niet versterkt
- c) Levende muziek (Bv. band of orkest)? Ja, soort:
 Nee
- d) Soort/genre muziek? Jazz
 Rock/pop
 Dj/Vj
 Combinatie, te weten
- e) Datum: van tot uur
Datum: van tot uur
Datum: van tot uur
- f) Verwacht geluidsniveau: Minder dan 70 dB(A)
 Meer dan 70 dB(A)
 Max 103 dB(A) (zie opmerking bovenaan dit hoofdstuk)
- g) Wilt u ander geluid ten gehore brengen (Bv. omroepen, geluidswagen)?
 Ja
- soort:
- locatie:
- datum: van tot uur
 Nee

6. Drank en horeca

Op evenementen kan door de Voedsel en Waren Autoriteit worden gecontroleerd of professionele en particuliere aanbieders van bederfelijke eet- en drinkwaren zich houden aan de regels van de Warenwet. Daarnaast kan de GGD, op basis van de Wet Publieke Gezondheidszorg, ook controles uitoefenen. In het belang van de voedselveiligheid worden strenge eisen gesteld aan de verkoop van eet- en drinkwaren op straat. Per 1 januari 2014 is de minimum leeftijd voor het gebruik en aan/verkoop van alle soorten alcohol wettelijk vastgesteld op 18 jaar

a) Wilt u een terrasruimte creëren?

- Ja - oppervlakte: m x m = m²
- locatie:
- Nee

b) *Wilt u buiten een (horeca) inrichting alcoholhoudende dranken anders dan om niet verstrekken?

- Ja (u vult apart het aanvraagformulier ontheffing art. 35 Drank- en Horecawet in)
- Nee

7. Hygiëne en gezondheid

Er dienen voldoende gediplomeerde EHBO'ers aanwezig te zijn met aantekening reanimatie en AED bediening (tenminste twee voor de eerste 1.000 aanwezigen, daarna per 1.000 aanwezigen één extra).

Er dienen voldoende toiletvoorzieningen aanwezig te zijn (richtlijn is één op elke 150 aanwezigen, met een minimum van twee: 1 dames- en 1 herentoilet). Lozing op het oppervlaktewater of in de bodem is niet toegestaan.

a) *Zijn er tijdens het evenement twee of meerdere EHBO'ers aanwezig

- Ja, aantal (minimaal 2)
- Nee

b) Is er een AED (hartstimulatie) aanwezig?

- Ja
- Nee

c) Bent u voornemens een toiletvoorziening te plaatsen?

- Ja - aantal: stuks
- soort (chemisch/riolering):
- Nee

d) *Worden er eet- en/of drinkwaren ter plekke bereid (zie ook vraag 9)?

- Ja - soort:
- Nee

e) *Is er sprake van aanwezigheid van (klein)dieren, vogels of anderszins?

- Ja - soort:
- Nee

8. Beveiliging

Doorgaans wordt een richtlijn gehanteerd van 1 E.S.O./grijze pas gecertificeerde beveiligers per 125 aanwezigen, met een minimum van 2. Afhankelijk van het soort evenement en/of het aanwezige publiek kan de ze richtlijn worden aangescherpt.

a) *Is voor dit evenement een contract met een beveiligingsdienst c.q. bewakingsdienst afgesloten?

Ja, contactgegevens beveiligingsbedrijf:

.....
Vergunningnummer Ministerie van Justitie:

*Aantal gecertificeerde beveiligers (E.S.O. opleidingsniveau 2/grijze pas): personen

Nee

b) *Denkt u dat er extra politie inzet nodig is?

Ja, waarom:

.....

.....

Nee

c) Heeft u een veiligheidsplan opgesteld voor dit evenement? (u gebruikt het regionaal model)

Ja (lever het plan tegelijk met de aanvraag in)

Nee

d) Maakt u gebruik van een technisch productiebedrijf?

Ja (vermeld de naam van het technische bedrijf)

Nee

e) *Wordt er gebruik gemaakt van brandbare gassen of brand bevorderende stoffen, al dan niet bestemd voor huishoudelijk gebruik (zoals koken, bakken, braden, verwarmen of stoken)?

Ja, soort:

Nee

9. Verkoopactiviteiten (zie ook vraag 7d)

*Wilt u (eet- /drink- /andere-) waren en/of goederen te koop aanbieden?

Ja - soort:

- locatie:

- afmeting standplaats (wagen, kraam etc): : m x m = m²

- totaal aantal wagens, kramen etc.:

Datum: van tot uur

Datum: van tot uur

Datum: van tot uur

Datum: van tot uur

Nee

Vragen gemerkt met een * komen ook terug in het regionaal model veiligheidsplan.

Een (regionaal model) veiligheidsplan moet altijd door u worden ingevuld als uw evenement een aandacht of risico evenement (te bepalen door de gemeente) is. U ontvangt de format van de gemeente.

10. Wegafsluiting, hekken en borden t.b.v. afsluitingen

a) *Wilt u een weg of een gedeelte van een weg afsluiten?

- Ja, welke:.....
.....
.....
.....
- Nee

b) Bent u voornemens hekken te plaatsen?

- Ja - aantal: stuks
-locatie:
- Nee

11. Kansspelen

Wilt u een kansspel organiseren?

- Ja (u vult apart een aanvraagformulier in voor het organiseren van een kansspel)
- Nee

12. Tijdelijke reclameborden/spandoeken

• Bent u voornemens reclameborden/sandwichbord A0 te plaatsen?

- Ja U dient contact op te nemen met PromoBase Media & Advertising B.V.
- Nee

• Bent u voornemens

- Ja, locaties, maten van het spandoek en materiaal:.....
.....
.....
.....
- Nee

13. Opmerkingen en eventuele toelichting

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Bijlagen:

U stuurt de van toepassing zijnde bijlagen mee met deze aanvraag.

Verwijzingen naar eerder ingediende aanvragen / bijlagen is niet voldoende; u levert bij elke aanvraag opnieuw alle stukken aan.

Wij kunnen onvolledige aanvragen niet in behandeling nemen.

- A. Programma en/of draaiboek van het evenement
 - B. Situatietekening evenemententerrein (ingetekend 1:1000)
 - C. Plattegrond gebouw/tijdelijke inrichting/object (ingetekend 1:100/google maps)
 - D. Veiligheidsplan (bij verhoogde veiligheidsaandacht)
 - E. Toestemming zakelijk gerechtigde van het te gebruiken terrein
 - F. Overige bijlage(n), te weten.....
-

Door ondertekening van het formulier geeft u tevens toestemming dat de verstrekte gegevens worden opgenomen en verwerkt in een geautomatiseerd bestand, met het doel deze te gebruiken waarvoor de gegevens worden verstrekt.

Naar waarheid ingevuld te..... op

Naam en handtekening aanvrager:.....

Een digitale handtekening is helaas niet mogelijk